

# **CATALOGUE DES FORMATIONS**





« Celui qui n'ajoute pas à ses connaissances les diminue. »



Une action de formation doit présenter un apport opérationnel immédiat dans l'entreprise.

#### C'est la raison pour laquelle

- Nos modules sont exclusivement basés sur des problématiques rencontrées,
- Nos formateurs sont tous des professionnels aux connaissances techniques de haut niveau et à la pédagogie éprouvée.

#### Les modalités et délais d'accès :

#### Modalités pédagogiques : le style est participatif.

- Exposé didactique,
- Questions / réponses,
- Résolutions de cas pratiques.

#### Délai d'accès:

• La formation débute entre 3 et 6 semaines après votre demande\* demande\*: par demande, nous entendons la confirmation de votre commande.

### Une gamme complète:

- Nous élaborons avec vous un ou plusieurs modules spécifiques, en fonction de vos souhaits et besoins sur les thématiques du Transport, de la Logistique et de la Réglementation douanière.
- Les modules de ces thématiques sont proposés en intra entreprise.

#### Les participants:

• Nous recommandons un maximum de 7 participants par formation.

#### Accessibilité des publics en situation de handicap :

- Les conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap sont identifiées avec le service des ressources humaines du client.
- Nous restons attentifs à votre demande et nous nous tenons à votre disposition pour vous proposer une solution adaptée selon votre situation, en relation avec le service des ressources humaines de l'entreprise.

#### Lieu:

Dans les locaux de l'entreprise qui souhaite une action de formation.

#### La prestation comprend :

- La préparation de la formation,
- L'animation des séances,
- La remise d'un dossier,
- Une attestation de suivi de formation remise au participant à l'issue de la formation.

Les frais de déplacement, de restauration et d'hébergement éventuels seront facturés en sus, sur justificatifs ou au forfait.

#### Tarifs:

- Formation en Intra Tarif sur devis
- Les tarifs de la prestation de formation vous seront communiqués sur demande.

Achilog - Organisme de Formation

Site: www.Achilog.net. Tel +33 442 923 354 - contact e-mail: katia@Achilog.net



- Avec notion de frais de déplacement, hébergement et restauration.
- En sus : TVA au taux en vigueur.
- Conditions de règlement : 30% à la commande et 70% à 30 jours date de facture.

#### Indicateur de résultats :

Achilog diffuse sur son site internet les indicateurs de performance et d'accomplissement de la formation. <u>Formations standards et sur mesure (Achilog.net)</u>.

#### Conditions Générales de Vente (CGV) :

Nos Conditions Générales de Vente sont accessibles sur notre site internet sur ce lien : <u>Conditions Générales de Vente (Achilog.net)</u>

#### Règlement Intérieur de Formation :

Notre Règlement intérieur de formation est accessible sur notre site internet sur ce lien : Règlement intérieur (Achilog.net)



## REGLEMENTATION DOUANIERE: Découvrir la matière douanière

Objectifs	<ul> <li>Comprendre le fonctionnement de la Douane</li> <li>Appréhender la réglementation communautaire relative aux échanges internationaux</li> <li>Disposer de tous les outils nécessaires pour gérer une opération d'importation ou d'exportation</li> </ul>
Prérequis	Connaissances générales en commerce international Et organisation des transports
Contenu	<ol> <li>L'organisation et le rôle de l'Administration des Douanes</li> <li>La réglementation communautaire         <ul> <li>Les bases juridiques</li> <li>Le déclarant</li> <li>L'espèce tarifaire</li> <li>La valeur en douane</li> <li>L'origine douanière</li> <li>Les régimes douaniers (transit, importation, exportation)</li> <li>Le document administratif unique (D.A.U)</li> </ul> </li> <li>Les facilitations douanières         <ul> <li>OEA (Opérateur Economique Agréé), EA (Exportateur Agréé),</li> <li>Procédures Simplifiées, DCN et DCC</li> </ul> </li> </ol>
Public concerné	<ul> <li>Responsable service ADV</li> <li>Responsable Achats</li> <li>Responsable Commercial</li> <li>Personnel ADV</li> <li>Agents commerciaux</li> <li>Personnel des services transit et transports internationaux</li> </ul>
Méthodes mobilisées	Supports de la formation, cas pratiques, questionnaire de contrôle des connaissances
Modalités d'évaluation	<ul> <li>Le module alterne théorie et pratique : Travail sur cas pratiques de l'entreprise</li> <li>Contrôle des connaissances au travers de quelques exercices</li> </ul>
Durée	1 journée
Tarifs	Formation en Intra – Tarif sur devis



## REGLEMENTATION DOUANIERE: Calculer la Valeur en Douane

Objectifs	<ul> <li>Appréhender les différentes méthodes d'évaluation</li> <li>Comprendre les différentes bases d'imposition</li> <li>Déterminer la valeur en douane à l'import</li> </ul>
Prérequis	Connaissances générales en commerce international Et organisation des transports Connaitre les fondamentaux de la matière douanière
Contenu	<ol> <li>Les bases juridiques         <ul> <li>L'accord « G.A.T.T »</li> <li>Le code des Douanes de l'Union « C.D.C »</li> </ul> </li> <li>La valeur transactionnelle         <ul> <li>Les ventes</li> <li>Les prix de transfert</li> </ul> </li> </ol>
	<ul> <li>3. Les méthodes de substitution <ul> <li>Les envois sans paiement</li> <li>Les envois de remplacement</li> </ul> </li> <li>4. Les éléments à ajouter / retrancher</li> <li>5. Le détail de valeur</li> </ul>
Public concerné	<ul> <li>6 Le formulaire « DV1 »</li> <li>Responsable transports internationaux.</li> <li>Responsable service ADV.</li> <li>Responsable Comptable.</li> <li>Responsable Financier.</li> <li>Personnel service douane &amp; transports internationaux.</li> <li>Personnel ADV.</li> </ul>
Méthodes mobilisées	Supports de la formation, cas pratiques, questionnaire de contrôle des connaissances
Modalités d'évaluation	<ul> <li>Le module alterne théorie et pratique :         Travail sur cas pratiques de l'entreprise</li> <li>Contrôle des connaissances au travers de quelques exercices</li> </ul>
Durée	1 journée
Tarifs	Formation en Intra – Tarif sur devis



# REGLEMENTATION DOUANIERE: Déterminer l'Espèce Tarifaire

Objectifs	<ul> <li>Créer le catalogue douanier des produits, harmoniser et sécuriser cet élément essentiel de la déclaration</li> <li>Connaître les taux de taxation des produits de l'entreprise, en mesurer l'impact sur la rentabilité</li> <li>Appréhender les formalités préalables (licences, normes)</li> </ul>
Prérequis	Connaissances générales en commerce international Et organisation des transports Connaitre les fondamentaux de la matière douanière
	<ol> <li>Les bases juridiques au niveau mondial, communautaire, et national</li> <li>Le système harmonisé de désignation et de codification des marchandises (SH)</li> </ol>
Contenu	<ul> <li>3. Les règles générales</li> <li>- Les sections</li> <li>- Les chapitres</li> <li>- Les positions</li> <li>4. La nomenclature combinée (NC)</li> </ul>
	5. Le tarif intégré communautaire (TARIC)
	6. Les outils de recherche (notes explicatives du SH et de la NC)
	7. Le renseignement tarifaire contraignant « RTC »
Public concerné	<ul> <li>Responsable douane &amp; transports internationaux</li> <li>Responsable service ADV</li> <li>Responsable Achats</li> <li>Responsable Sourcing</li> <li>Personnel service douane &amp; transports internationaux</li> <li>Personnel ADV</li> </ul>
Méthodes mobilisées	Supports de la formation, cas pratiques, questionnaire de contrôle des connaissances
Modalités d'évaluation	<ul> <li>Le module alterne théorie et pratique : Travail sur cas pratiques de l'entreprise</li> <li>Contrôle des connaissances au travers de quelques exercices</li> </ul>
Durée	1 journée
Tarifs	Formation en Intra – Tarif sur devis



# REGLEMENTATION DOUANIERE : Définir l'Origine Douanière

Objectifs	<ul> <li>Sécuriser cet élément essentiel de la déclaration.</li> <li>Connaître la taxation des produits.</li> <li>Maîtriser les formalités obligatoires</li> </ul>
Prérequis	Connaissances générales en commerce international Et organisation des transports Connaitre les fondamentaux de la matière douanière
Contenu	<ol> <li>Les bases juridiques : le Code des Douanes de l'Union CDU</li> <li>Les différentes étapes pour déterminer l'origine d'un produit</li> </ol>
	<ol> <li>L'origine non préférentielle, dite de droit commun</li> <li>L'origine préférentielle</li> <li>Les certificats d'origine et de circulation</li> <li>Le statut d'Exportateur Agréé (EA) et les mentions d'origine sur facture</li> </ol>
	7. Le renseignement contraignant sur l'origine, « R.C.O »
Public concerné	<ul> <li>Responsable douane &amp; transports internationaux</li> <li>Responsable service ADV</li> <li>Responsable Achats</li> <li>Responsable Sourcing</li> <li>Personnel service douane &amp; transports internationaux</li> <li>Personnel ADV</li> </ul>
Méthodes mobilisées	Supports de la formation, cas pratiques, questionnaire de contrôle des connaissances
Modalités d'évaluation	<ul> <li>Le module alterne théorie et pratique : Travail sur cas pratiques de l'entreprise</li> <li>Contrôle des connaissances au travers de quelques exercices</li> </ul>
Durée	1 journée
Tarifs	Formation en Intra – Tarif sur devis



# **REGLEMENTATION DOUANIERE: Assigner un Régime Douanier**

Objectifs	<ul> <li>Choisir le régime douanier le plus adapté aux flux de l'entreprise.</li> <li>Maîtriser le paiement des droits et taxes.</li> </ul>
Prérequis	Connaissances générales en commerce international Et organisation des transports Connaitre les fondamentaux de la matière douanière
Contenu	1. Les régimes à l'importation.  - La mise en libre pratique,  - La mise en libre pratique suivie d'une mise à la consommation,  - L'admission temporaire  en exonération totale en exonération partielle  - Le perfectionnement actif  - L'entrepôt douanier de stockage
	<ul> <li>2. Les régimes à l'exportation.</li> <li>- L'exportation définitive</li> <li>- L'exportation temporaire</li> <li>- Le perfectionnement passif</li> <li>3. Les régimes fiscaux suspensifs</li> </ul>
	- À l'import - À l'export
Public concerné	<ul> <li>Responsable Logistique</li> <li>Responsable douane &amp; transports internationaux</li> <li>Responsable service ADV</li> <li>Responsable comptable</li> <li>Personnel service transports internationaux</li> <li>Personnel ADV</li> <li>Personnel service comptable</li> </ul>
Méthodes mobilisées	Supports de la formation, cas pratiques, questionnaire de contrôle des connaissances
Modalités d'évaluation	<ul> <li>Le module alterne théorie et pratique : Travail sur cas pratiques de l'entreprise</li> <li>Contrôle des connaissances au travers de quelques exercices</li> </ul>
Durée	1 journée
Tarifs	Formation en Intra – Tarif sur devis

Site: <a href="mailto:www.Achilog.net">www.Achilog.net</a>. Tel +33 442 923 354 - contact e-mail: <a href="mailto:katia@Achilog.net">katia@Achilog.net</a>.